

SERVICIOS

A.-SERVICIO CUOTA EMPRESARIAL COMERCIO CÓRDOBA- SOCIO DE PLENO DERECHO

Servicios

- **Asesoramiento personalizado** sobre la gestión de sus negocios y atención de consultas relativas a la actividad económica que realizan.
- Información sobre **normativa, ayudas y subvenciones**, y tramitación de éstas últimas.
- **Juntas Arbitrales.**
- **Asesoramiento Jurídico, Laboral y Fiscal.**
- **Asesoramiento Financiero.**
- **Acuerdos de colaboración con condiciones preferentes.** (Financieros, Seguros Médicos, Seguros de Comercio, Tarjeta de bonificación de carburante, etc..)
- **Bolsa de Trabajo** para satisfacer sus necesidades de personal: Selección de CVs, apoyo en el proceso de selección y/o asesoramiento en materia de contratación.
- **CIRCULARES INFORMATIVAS: Informaciones y comunicaciones al asociado**, relacionadas con su sector de actividad.
- Tramitación de reclamaciones en materia comercial y urbanística.
- Normativa Higiénica Sanitaria.
- **Cursos de Formación** para las empresas de comercio.

Actividades

Y ser protagonistas y partícipes de **actividades** como:

- Acciones de **animación comercial y empresarial** para dinamizar la actividad económica de las distintas zonas comerciales y Centros Comerciales Abiertos.
- Campañas para **promocionar y publicitar a las empresas asociadas.**
- Eventos que **posicionan y proyectan** al exterior la **imagen comercial de Córdoba.**
- **Foro de encuentro** para empresarios.
- Cursos, charlas y seminarios de **reciclaje y formación** para titulares y trabajadores.

B.- SOCIO COLABORADOR

Servicios

- **CIRCULARES INFORMATIVAS:** Informaciones y comunicaciones al asociado de forma clara y comprensible, relacionadas con su sector de actividad. (normativa, ayudas, subvenciones, etc..)
- **Beneficiarse de Acuerdos de Colaboración en condiciones preferentes.** (Financieros, Seguros Médicos, Bonificaciones del 30% en Seguros, Tarjeta de bonificación de carburante, etc..)

C.- SERVICIO ASESORÍA FISCAL (Opcional)

- Asesoramiento personalizado en creación y puesta en marcha de una actividad comercial, obligaciones fiscales y tributarias.
- Autoliquidaciones trimestrales: Pagos fraccionados a cuenta del I.R.P.F., IVA, Retenciones, Arrendamientos y sus correspondientes Resúmenes Anuales.



- Declaraciones Informativas: Operaciones a terceros; Operaciones Intracomunitarias; Atribuciones de Rentas, etc.
- I.R.P.F y del Patrimonio.
- Trámites, Recursos, Inspecciones y comprobaciones ante la A.E.A.T.

D.- SERVICIO ASESORÍA LABORAL (Opcional)

- Confección de Nóminas, Seguros Sociales, y Retenciones Fiscales de los trabajadores.
- Altas y bajas de trabajadores en la Seguridad Social.
- Partes de baja y alta en el I.N.S.S.
- Liquidaciones finales y carta de finiquitos.

